

Информация о выполнении Плана противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Армавирский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» на 2024 год, утвержденного приказом директора центра от 9 января 2023 г. № 61, за первое полугодие 2024 года

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
<p>1. Противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Армавирский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» (далее - учреждение)</p>		
1.1.	<p>Изменение и корректировка в установленном порядке плана противодействия коррупции в учреждении</p>	<p>Приказом центра от 9 января 2024 г. № 50 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Армавирский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» на 2024 год» . в ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» утвержден План противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Армавирский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» на 2024 год.</p>
1.2.	<p>Реализация плана противодействия коррупции в учреждении</p>	<p>Реализуется в процессе деятельности центра постоянно</p>
1.3.	<p>Представление в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки гражданином, замещающим в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Сведения предоставлены в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства труда и социального развития Краснодарского края 5 февраля 2024 г.</p>

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
	должность директора ГБУ СО КК «Армавирский РЦ»	
1.4.	<p>Представление в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц в качестве Индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации директора учреждения; в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя и уведомления по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия и руководителя государственного учреждения Краснодарского края, утвержденному постановлением главы администрации Краснодарского края от 06 декабря 2001 г. № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»</p>	<p>Документы предоставлены в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства труда и социального развития Краснодарского края 5 февраля 2024 г.</p>
1.5.	<p>Обеспечение реализации обязанности работников ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками ГБУ СО КК «Армавирский РЦ»</p>	<p>При приеме на работу новых сотрудников проводятся беседы о необходимости информирования об указанных фактах. Проверки не осуществлялись в связи с отсутствием обращений</p>

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
	коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	
1.6.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения директора учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Уведомления не рассматривались в связи с их отсутствием
1.7.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» к совершению коррупционных правонарушений и принятие мер по итогам рассмотрения уведомлений	Имеется журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» к совершению коррупционных правонарушений
1.8.	Организация обучения работников ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	На стенде в холле центра и на сайте центра размещены информационные памятки и агитационные листки на антикоррупционные темы. Размещена на стенде в учреждении памятка, утвержденная приказом от 3 июня 2024 г № 173 на тему: «Профилактика коррупции».
1.9.	Разработка информационных памяток и буклетов, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений	Разработаны и утверждены приказом ГБУ СО КК «Армавирский РЦ»: памятка «Профилактика коррупции», приказ от 3 июня 2024 г № 173. Информационные памятки распространены среди работников центра и размещены на стенде в холле и на сайте учреждения. Новым сотрудникам вручаются памятки при их ознакомлении с документами учреждения в области антикоррупционной деятельности.
1.10.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с исполнением ими должно-	При приеме на работу и во время обучения работников проводится ознакомление работников центра с Письмом Министерства труда и социальной защиты Российской

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
	стных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки – рассылка посредством информационных памяток и буклетов, разработанных в учреждении	Федерации от 02 декабря 2015 г. № 18-0/10/В-8969 «О запрете дарить и получать подарки» и памятками утвержденными приказами ГБУ СО КК «Армавирский РЦ».
1.11.	Разъяснение действующего законодательства в целях предотвращения конфликта интересов	Разъяснения законодательства проводились в памятке сотрудникам ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» по антикоррупционной тематике «О мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении, в информационных материалах, размещенных на стенде и на сайте центра.
1.12.	Соблюдение работниками ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» принципов служебного поведения в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 г. № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания» и Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУ СО КК «Армавирский РЦ»	Случаев несоблюдения работниками центра служебного поведения не установлено. Раздаточный материал в количестве 37 шт «Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» распространен между работниками учреждения 30 мая 2024 г. При приеме на работу в 2024 г раздаточный материал распространен между работниками учреждения в количестве 14 шт.
1.13.	Внесение изменений в документы учреждения по противодействию коррупции	В документы центра изменения не вносились в связи с отсутствием необходимости
1.14.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Проводятся взаимопроверки по отчетным данным и ведению документации в структурных подразделениях
1.15.	Разработка и внедрение в практику	Ведется работа по актуализации

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
	профессиональных стандартов	должностных инструкций в соответствии с постановлением от 25.12.2023 № 1152
1.16.	Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам, связанным с коррупционными правонарушениями и их профилактикой	Не производилось в связи с отсутствием прецедентов
1.17.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Ситуация конфликта интересов не возникала
1.18.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Уведомления о возникшем конфликте интересов и уведомления о возможности возникновения конфликта интересов не поступали
1.19.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Не производилось в связи с отсутствием прецедентов
1.20.	Определение, утверждение и изменение перечня должностей, в наибольшей степени подтвержденных риску коррупции	Перечень утвержден приказом от 19 октября 2021 № 361
1.21.	Изучение материалов по профилактике и предупреждению коррупции на официальном сайте Минтруда РФ (rosmintrud.ru) и на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sz Kuban.ru)	Осуществляется постоянно юристом Петровой К.П., начальником отдела Бондаревой Г.С. Размещенные материалы используются в материалах обучения и при составлении информационных памяток, размещаются в разделе «Противодействие коррупции» на сайте центра
1.22.	Наполнение актуальной информацией стенда учреждения «О противодействии коррупции»	Производится постоянно. На стенде размещаются приказы по противодействию коррупции в учреждении (План противодействия коррупции на 2024 год, отчет о выполнении Плана противодействия коррупции за 1 полугодие 2024 года. На стенде размещены актуальные информационные памятки, разработанные в 2020-2024 годах по антикоррупционной тематике

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
		«Только вместе мы остановим коррупцию!», «О запрете дарения и получения подарков», «Уголовная ответственность за получение взятки, за дачу взятки, за посредничество во взяточничестве», «Взяточничество – самая опасная форма коррупции». «Действия сотрудника учреждения в случае вымогательства взятки», «Профилактика коррупции»
1.23.	Предоставление материалов по противодействию коррупции системному администратору для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения armavir-rc.ru в разделе «Противодействие коррупции»	24 июня 2024 г отчет о выполнении Плана противодействия коррупции за 1 полугодие 2024 года, приказ центра от 9 января 2024 г. № 50 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Армавирский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» на 2024 год». памятка, утвержденная приказом от 3 июня 2024 г № 173 на тему: «Профилактика коррупции».
1.24.	Размещение информации и материалов по противодействию коррупции в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения armavir-rc.ru	Информация на сайте учреждения размещена и обновляется по мере необходимости. На сайте центра создан раздел «Противодействие коррупции», где размещена актуальная информация по противодействию коррупции в учреждении. Последнее обновление информации на сайте учреждения – 24 июня 2024г.
2. Обеспечение центром режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг		

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
2.1.	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Закупки осуществляются в соответствии с планом-графиком закупок и планом закупок для нужд ГБУ СО КК «Армавирский РЦ» на 2024 год. В течение 1 полугодия 2024 года закупки осуществлялись в соответствии с действующим законодательством конкурентными способами, посредством электронного магазина, а также у единственного поставщика
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечения права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышения правового просвещения населения		
3.1.	Направление информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении в ГКУ КК управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в г. Армавире для размещения на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края в сети Интернет	Информация о ходе выполнения Плана противодействия коррупции за 1 полугодие 2024 года представлена в ГКУ КК Управление социальной защиты населения Краснодарского края в г. Армавире 24 июня 2024 г.
3.2.	Размещение отчета о выполнении Плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте учреждения armavir-rc.ru в разделе «Противодействие коррупции»	Отчет о противодействии коррупции за 1 полугодие 2024 года размещен на сайте учреждения 24 июня 2024 г.
3.3.	Организация работы по рассмотрению сообщений граждан и организаций о фактах коррупции	Сообщений не поступало
3.4.	Контроль за исполнением Федерального закона от 02 мая 2006 г.	За 1 полугодие 2024 года поступило 4 обращения граждан, все обра-

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
	№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 28 июня 2007 г. № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае»	щения рассмотрены в установленный срок.
3.5.	Обеспечение доступа к информации о деятельности учреждения в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»	Информация о деятельности центра размещена на информационном стенде в холле центра, на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru), на сайте «Реестр поставщиков социальных услуг» (soc23.ru), а так же на официальном сайте центра (armavir-rc.ru)
3.6.	Размещение на информационном стенде учреждения социальной рекламной продукции (методических рекомендаций, буклетов, проспектов, плакатов), направленной на создание в обществе нетерпимости в коррупционном поведении	На стенде в холле центра размещены и обновляются агитационные листки на антикоррупционные темы, информационные памятки, план противодействия коррупции, отчет о его выполнении.
3.7.	Рассмотрение обращений граждан о неправомерных действиях сотрудников учреждения	Обращения не поступали
3.8.	Обеспечение размещения на проходной учреждения «Ящика доверия» с информацией о возможных способах сообщения по фактам коррупции	Ящик доверия установлен
3.9.	Проверка наличия в «Ящике доверия» письменных обращений граждан и в случае обнаружения обращений, их выемка	Проверка наличия в «Ящике доверия» письменных обращений граждан осуществляется еженедельно заместителем директора по учебно-воспитательной работе

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении мероприятия
3.10.	Регистрация обращений граждан, полученных путем выемки из «Ящика доверия» и их направление на рассмотрение комиссии по рассмотрению обращений	При проверке наличия письменных обращений граждан в «Ящике доверия» в течение 1 полугодия 2024 года обращения граждан отсутствовали, регистрация и направление на комиссию не осуществлялись

Исполняющий обязанности
директора учреждения



А.А. Шавернев